



Commune NTAHANGWA, Zone BUTERERE, Quartier
Kiyange I-Population
Telephone (00 257) 77 25 99 61
BP 2695 BUJUMBURA
info@mdeburundi.com
www.mdeburundi.com

AVIS D'APPEL D'OFFRE D'EMPLOI POUR LE RECRUTEMENT DU RESPONSABLE DU VOLET FINANCEMENT ET INVESTISSEMENT AU SEIN DE LA MAISON DE L'ENTREPRENEUR

1. CONTEXTE

La MDE se définit comme une structure d'accompagnement qui offre aux candidats entrepreneurs et entrepreneurs en activité des parcours complets d'incubation et d'accélération. Cette offre inclut des formations, du coaching, du mentorat, des connexions aux financements et autres partenariats stratégiques. Ces entrepreneurs peuvent être dans des filières agricoles ou non, des individus ou des groupes. Une offre à la carte est prévue pour les clients ayant des besoins spécifiques, après un diagnostic.

Suivant son plan stratégique, la MDE prévoit son déploiement en 4 grands pôles dont le pôle MDE AFI (MDE Accès aux financements et investissements). Il s'agit du bras de la MDE qui sera en charge de la mise en œuvre d'une stratégie de mobilisation des différents partenariats pour faciliter l'accès au financement des entrepreneurs.

La MDE recherche un(e) (1) candidat(e) pour le poste « Responsable MDE AFI ».

Ce poste est pourvu pour une durée indéterminée débutant avec une période d'essai. La zone d'affectation est Bujumbura avec des missions régulières en province.

2. DETAILS DE L'OFFRE

2.1. Nature du Poste

Responsable du pôle MDE AFI.

2.2. Lieu d'affectation

Le bureau du responsable MDE AFI est à Bujumbura avec des interventions sur terrain en cas de besoin.

2.3. Type et nature de contrat

Le contrat est à durée indéterminée mais qui débutera par une période d'essai.



Commune NTAHANGWA, Zone BUTERERE, Quartier
Kiyange I-Population
Telephone (00 257) 77 25 99 61
BP 2695 BUJUMBURA
info@mdeburundi.com
www.mdeburundi.com

2.4. Objectif du poste

Sous l'autorité directe de la Directrice Générale de la MDE, le/la titulaire porte simultanément deux missions complémentaires et indissociables : (i) l'orientation et l'accompagnement des entreprises accompagnées par la MDE vers les financements adaptés, la négociation et l'animation des partenariats avec les institutions financières, des investisseurs, des Clubs de Business Angels etc ; et (ii) la conduite opérationnelle de l'ensemble du cycle d'investissement d'un fonds d'investissement en création, depuis le sourcing des entreprises éligibles jusqu'à la sortie.

2.5. Principales responsabilités

- A. Orientation et accompagnement des entreprises à accéder au financement (≈ 30 % du temps)
- Définir la stratégie quinquennale de MDE AFI, en cohérence avec la Boussole MDE 2026-2030 et son plan opérationnel ;
 - Mettre en place et animer le parcours systématique de diagnostic financier et d'orientation des entreprises accompagnées par MDE vers les financements adaptés ;
 - Former et coacher les entrepreneurs à remplir les conditions exigées par les partenaires financiers ;
 - Négocier et formaliser les conventions de partenariat avec les institutions financières (banques, microfinances, programmes publics) ;
 - Animer les Club Business Angels ;
 - Coordonner le réseau des référents externes (incubateurs partenaires, structures d'appui etc) ;
 - Représenter la MDE dans les comités techniques des programmes visant l'accès au financement des PME.
- B. Pilotage des investissements a sein du fonds d'investissement en création (≈ 60 % du temps)
- Décliner la stratégie d'investissement validée par le Conseil d'Administration en politique opérationnelle, manuels de procédures et politique de gestion des risques ;
 - Organiser et conduire le sourcing actif des entreprises éligibles via les canaux multiples ;
 - Conduire personnellement l'analyse financière et la due diligence approfondie des dossiers de candidature au fonds, avec l'appui des stagiaires affectés ;
 - Mobiliser les experts externes (juridiques, sectoriels, ESG) sur les dossiers complexes ;
 - Structurer les opérations d'investissement (prises de participation minoritaires, prêts participatifs, garanties), négocier les term sheets et les pactes d'associés ;
 - Rédiger les notes d'investissement et les présenter au Comité d'Investissement ;



**Commune NTAHANGWA, Zone BUTERERE, Quartier
Kiyange I-Population
Telephone (00 257) 77 25 99 61
BP 2695 BUJUMBURA
info@mdeburundi.com
www.mdeburundi.com**

- Assurer le secrétariat du Comité d'investissement ;
- Piloter le closing des opérations approuvées et anticiper les sorties d'investissement ;
- Veiller à la conformité permanente aux obligations de la BRB et aux engagements ESG/Genre.

C. Représentation externe et levée de fonds (≈ 10 % du temps)

- Représenter le Pôle auprès des bailleurs institutionnels en appui de la DG MDE.
- Contribuer aux missions de levée de fonds pour le fonds d'investissement.
- Co-piloter, avec le Coordonnateur OCIF, le Comité Directeur mensuel du Pôle.
- Encadrer les stagiaires professionnels affectés à son périmètre.

2.6. Qualification, compétences techniques et expérience requises

- Être de nationalité Burundaise ;
- Avoir un diplôme de niveau universitaire de préférence dans les domaines de finance, gestion, économie, école de commerce/ingénieurs avec spécialisation finance ;
- Justifier d'une expérience dans l'appui et accompagnement des PME et/ou capital-investissement, banque d'investissement, financement structuré ou financement des PME, au Burundi ou dans la sous-région ;
- Excellentes capacités d'analyse financière ;
- Capacité à structurer des opérations complexes (participations, prêts participatifs, garanties) ;
- Connaissance opérationnelle approfondie de l'écosystème entrepreneurial et financier burundais ;
- Expérience appréciée d'animation de partenariats institutionnels et de réseaux d'investisseurs ;
- Connaissance des cadres juridiques applicables ;
- Maîtriser l'outil informatique ;
- Excellentes capacités de production des rapports ;
- Excellentes capacités de communication en français à l'écrit et à l'oral ; La connaissance de l'anglais est un atout ;
- Présenter des preuves de ces expériences ;

2.7. Compétences comportementales

- Leadership, capacité de pilotage transversal et de prise de décision.
- Excellent relationnel pour interagir avec promoteurs, banquiers, bailleurs, Business Angels.



**Commune NTAHANGWA, Zone BUTERERE, Quartier
Kiyange I-Population
Telephone (00 257) 77 25 99 61
BP 2695 BUJUMBURA
info@mdeburundi.com
www.mdeburundi.com**

- Capacité d'analyse et esprit de synthèse, rigueur, orientation résultats.
- Intégrité absolue, sens de l'éthique, conscience des conflits d'intérêts.
- Sensibilité aux enjeux d'inclusion (femmes, jeunes, ruraux)
- S'identifie aux valeurs de la MDE.

3. MODALITES DE SOUMISSION

3.1. Le dossier de candidature

Le dossier de candidature rédigé en français comprend :

- une lettre de motivation adressée au DG de la MDE ;
- un curriculum vitae actualisé et signé avec 2 personnes de référence et leurs adresses mails;
- une photocopie des diplômes et certificats pertinents, des attestations de services rendus et tout autre document pouvant motiver la candidature.

3.2. Dépôt des candidatures

Le dossier de candidature est à envoyer exclusivement par mail à l'adresse candidature@mdeburundi.com.

Date limite : 23/07 à 8h30, heures du Burundi.

N.B :

- Seuls les candidat(e)s présélectionnés (e)s seront contacté(e) pour la poursuite du processus de sélection.
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées.



Commune NTAHANGWA, Zone BUTERERE, Quartier
Kiyange I-Population
Telephone (00 257) 77 25 99 61
BP 2695 BUJUMBURA
info@mdeburundi.com
www.mdeburundi.com

3.3. Calendrier de sélection et prise de poste

Lancement de l'appel à candidature	Le 15/07/2026
Date limite de soumission des candidatures	Le 23/07/2026 à 8h30
Test écrit	Le 24/07/2026
Entretiens d'embauche	24-25/07/2026
Signature du contrat	Le 27/07/2026
Prise de fonction	Le 27/07/2026 (participation obligatoire à la retraite du personnel prévue toute la semaine du 27/07)

Fait à Bujumbura, le 15/07/2026

